

УТВЕРЖДАЮ

Начальник государственного
учреждения образования
«Институт пограничной службы
Республики Беларусь»

генерал-майор

С.В.Жилинский

.12.2023

ПЛАН

работы комиссии государственного учреждения
образования «Институт пограничной службы
Республики Беларусь» по противодействию
коррупции на 2024 год

г. Минск – 2023

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Реализация Приказа Председателя Госпогранкомитета Республики Беларусь от 17 января 2015 г. № 17 «О некоторых мерах по противодействию коррупции» в структурных подразделениях Института.

2. Координация деятельности структурных подразделений по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в Институте.

3. Планирование мероприятий по вопросам профилактики коррупционных проявлений в Институте, подлежащих обязательному рассмотрению субъектами борьбы с коррупцией.

4. Выработка предложений начальникам структурных подразделений Института по совершенствованию работы, направленной на выполнение антикоррупционного законодательства Республики Беларусь, добросовестное исполнение служебных обязанностей и неприятие фактов коррупционных проявлений.

5. Оценка деятельности должностных лиц Института по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и эффективности противодействия коррупции.

6. Формирование антикоррупционного сознания среди военнослужащих и гражданского персонала Института, нетерпимости к коррупционным проявлениям.

№ п/п	Наименование мероприятий	Период проведения	Ответственный за проведение (подготовку)	Отметка о проведении
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				
1.	Организовать проведение заседания комиссии по противодействию коррупции.	ежеквартально	Председатель комиссии; Секретарь комиссии	
2.	Уточнить перечень должностей с повышенным коррупционным риском, перечень коррупционных рисков по направлениям оперативно-служебной и иной деятельности, выработать меры по их минимизации и устранению.	ноябрь	Председатель комиссии; начальники структурных подразделений (командиры подразделений)	
3.	Обобщить и проанализировать информацию о результатах работы по противодействию коррупции, причинах и условиях ей способствующих, мерах, принятых по их устранению, с последующим представлением донесения в прокуратуру г. Минска.	к 20 января к 20 июля	Председатель комиссии; Секретарь комиссии	
4.	Провести заслушивание на комиссии должностных лиц Института по вопросам выполнения мероприятий по профилактике коррупционных проявлений и минимизации коррупционных рисков.	не реже 1 раза в квартал	Председатель комиссии; Секретарь комиссии	
5.	Проанализировать выполнение приказа Госпогранкомитета от 17.01.2015 года № 17 «О некоторых мерах по противодействию коррупции».	февраль	полковник Крупский А.В.; Секретарь комиссии	

№ п/п	Наименование мероприятий	Период проведения	Ответственный за проведение (подготовку)	Отметка о проведении
6.	Организовать учет и контроль предоставления деклараций о доходах и имуществе должностных лиц по перечню, а также кандидатов при приеме их на военную службу по контракту.	весь период	подполковник Мартынчик Д.В; подполковник Балыш В.В.	
7.	Организовать контроль работы по конкурсному замещению вакантных должностей профессорско-преподавательского состава, научной деятельности.	весь период	подполковник Мартынчик Д.В; подполковник Балыш В.В.; подполковник Ритвинская Т.Ю.	
8.	Организовать проведение: индивидуальных мероприятий о недопустимости нарушения законодательства Республики Беларусь, предупреждения коррупции с должностными лицами, отвечающими за организацию платных услуг; индивидуальной воспитательной работы, направленной на недопущение фактов профессионального предательства среди личного состава;	весь период	полковник Крупский А.В.; руководители групп идеологической подготовки	
	занятий с личным составом Института по темам формирования антикоррупционного сознания и правовой культуры;	согласно тематическому плану идеологической подготовки на 2024 год		
	тестирования военнослужащих и гражданского персонала по знанию антикоррупционного законодательства Республики Беларусь.	март, октябрь		подполковник юстиции Чужов Д.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Период проведения	Ответственный за проведение (подготовку)	Отметка о проведении
9.	<p>Обеспечить:</p> <p>проведение процессов государственных закупок в соответствии с требованиями законодательства и плана годовых закупок на 2024 год;</p> <p>выбор победителей конкурсных процедур государственных закупок, а также закупок из одного источника по не состоявшимся конкурсным процедурам государственных закупок и закупок, превышающих пороговое значение более 1000 базовых величин, через комиссию Госпогранкомитета, с привлечением должностных лиц ВКР и ССБ.</p>	<p>весь период</p>	<p>полковник Иванцов Н.В.;</p> <p>подполковник Бубелев В.И.;</p> <p>подполковник Бобков А.В.</p>	
10.	<p>Обеспечить рассмотрение обращений о фактах коррупции, в том числе поступивших на телефон «горячей линии», «телефон доверия».</p>	<p>весь период</p>	<p>подполковник юстиции Чужов Д.В.</p>	
11.	<p>Организовать проведение мероприятий воспитательной работы по формированию антикоррупционного сознания и недопущение фактов превышения служебных полномочий при организации увольнений и отпусков.</p>	<p>весь период</p>	<p>полковник Антонюк С.А.;</p> <p>полковник Науменко А.В.;</p> <p>подполковник Борисенко В.С.;</p> <p>подполковник Полчобот С.В.;</p> <p>майор Кротов А.Е.</p>	
12.	<p>Изучение военнослужащих, проходящих службу по контракту, кандидатов при отборе на военную службу, а также на работу гражданского персонала, с целью выявления лиц с признаками профессионального (коррупционного) риска.</p>	<p>весь период</p>	<p>подполковник Бей В.В.</p>	

№ п/п	Наименование мероприятий	Период проведения	Ответственный за проведение (подготовку)	Отметка о проведении
13.	Осуществить контроль профессорско-преподавательского состава в период проведения экзаменационных и установочных сессий, с целью исключения коррупционных проявлений при оценке знаний слушателей и курсантов.	согласно график- календаря на 2023/24 и 2024/25 учебные годы	полковник Машаров О.Г.; полковник Соловейко А.И.; полковник Науменко А.В.	
14.	Осуществить контроль соблюдения законодательства Республики Беларусь в сфере противодействия коррупции при работе приемной комиссии в Институте.	июнь-июль	полковник Крупский А.В.; подполковник Полозок Р.А.	
15.	Провести занятие с обучающимися в интересах органов пограничной службы Республики Беларусь по разъяснению статей Закона Республики Беларусь на тему «Основные положения Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»»: с обучающимися в УВО РФ; с обучающимися в УВО РБ.	январь, август октябрь	полковник Соловейко А.И.; подполковник Андросенко П.В.	
16.	Провести анализ работы комиссии по противодействию коррупции за полугодие.	январь, июль	Председатель комиссии; Секретарь комиссии	
17.	Спланировать работу комиссии на 2025 год.	декабрь	Секретарь комиссии	
II. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				
1.	Довести обзоры приговоров судов об осуждении военнослужащих органов пограничной службы Республики Беларусь за совершенные ими преступления.	по мере поступления, в дни ПДП	полковник Крупский А.В.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Период проведения	Ответственный за проведение (подготовку)	Отметка о проведении
2.	Провести сверку с органами прокуратуры по вопросу совершенных личным составом Института коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции, рассмотрение данных фактов (при наличии) на заседании комиссии по противодействию коррупции.	июнь, декабрь		
3.	Рассмотрение анализа состояния коррупции на государственной границе и рассмотрение деятельности в этой сфере, с выработкой мер по предупреждению коррупционных правонарушений.	по мере поступления	Секретарь комиссии	
4.	Заслушать на комиссии Института доклады: «Роль и место общественной организации в профилактике коррупции и формировании антикоррупционного сознания» (председатель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации); (председатель женсовета); (председатель первичной организации ветеранов).	1 квартал 2 квартал 3 квартал	Председатель комиссии; Секретарь комиссии	
	«О результатах психологического обследования кандидатов при приеме их на военную службу по контракту» (начальник отдела психологической работы).	2 квартал		
	«О мерах, принятых по недопущению нарушений законодательства о декларировании доходов и имущества, основные задачи в данной сфере на предстоящий период» (начальник отдела кадров).	2 квартал		
	«О выполнении мероприятий по профилактике коррупционных проявлений и минимизации коррупционных рисков в ансамбле Института» (начальник ансамбля Института).	3 квартал		

№ п/п	Наименование мероприятий	Период проведения	Ответственный за проведение (подготовку)	Отметка о проведении
	«О мерах, принятых по недопущению недостатков в финансово-хозяйственной деятельности» (начальник финансового отдела).	3 квартал		
	«О мерах, принятых по недопущению нарушений законодательства в сфере государственных закупок» (начальник отделения ЗиПОД МТО).	4 квартал		
	«О мерах, принятых по недопущению недостатков в работе подсобного хозяйства учебного центра Института» (начальник отделения продовольственного обеспечения).	4 квартал	Председатель комиссии; Секретарь комиссии	
	«Об итогах работы по вопросам выполнения мероприятий по профилактике коррупционных проявлений и минимизации коррупционных рисков в 2024 году в Институте» (начальник отдела ИР).	4 квартал		
5.	Обновить во всех подразделениях наглядную агитацию по профилактике коррупционных проявлений.	по мере поступления	Секретарь комиссии; командиры подразделений	
6.	Провести проверки: соблюдения законодательства при рассмотрении обращений граждан; соблюдения трудового законодательства;	февраль, май, август март	подполковник юстиции Чужов Д.В.	
	наличия и реального расхода горючего автомобильным транспортом и иной техникой; наличия и качественного состояния материальных средств подсобного хозяйства.	весь период		полковник Иванцов Н.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Период проведения	Ответственный за проведение (подготовку)	Отметка о проведении
7.	Провести: занятия со всеми категориями военнослужащих и лицами гражданского персонала на тему: «Основные положения Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»»;	2 квартал	подполковник юстиции Чужов Д.В.	
	общее собрание офицеров Института с повесткой дня: «О роли офицерского состава в создании атмосферы неприятия коррупционных проявлений в коллективе Института»;	3 квартал	полковник Соловейко А.И.	
	правовое информирование с привлечением представителей прокуратуры, Госпогранкомитета, следственного комитета, КГБ по доведению до военнослужащих мер ответственности за коррупционные правонарушения;	февраль, май, август, ноябрь	полковник Крупский А.В., подполковник Чужов Д.В.	
	юридическую и финансовую экспертизы проектов хозяйственных договоров, процедур закупок, целевого использования безвозмездной спонсорской помощи.	весь период	подполковник юстиции Чужов Д.В., подполковник Зырянов Д.С.	

III. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				

Секретарь комиссии по противодействию
коррупции
подполковник

А.Ю.Семенюк

СОГЛАСОВАНО:
Первый заместитель начальника Института
полковник

О.Г.Машаров

Доведено:

заместитель начальника ИПС	полковник	П.И.Миронюк	заместитель начальника ИПС	полковник	Н.В.Иванцов
заместитель начальника ИПС	полковник	А.В.Крупский	начальник УМУ	полковник	А.И.Соловейко
начальник факультета (ПОК)	полковник	А.В.Науменко	начальник факультета (ПКиП)	полковник	О.В.Елдашев
начальник ЦПСПК	подполковник	В.В.Борисенко	начальник УЦ	полковник	С.А.Антонюк
начальник кафедры (СГД)	полковник	Н.Е.Бельских	начальник кафедры (ИР)	полковник	В.Е.Амельянчик
начальник ЮО	подполковник юстиции	Д.В.Чужов	начальник кафедры (ОД)	полковник	А.В.Казаков
начальник ФО	подполковник	Д.С.Зырянов	заместитель НОИР	подполковник	С.Г.Босяцкий
начальник ОК	подполковник	Д.В.Мартынчик	председатель Профсоюзной организации		А.И.Кайзер
начальник ОЗиПОД МТО	подполковник	А.В.Бобков	председатель ПО ветеранов		Л.И.Шанец
начальник КДЦ	подполковник	С.И.Хилевский	сотрудник УСБ	подполковник	Д.Г.Наумов
председатель Женсовета	майор	Н.Н.Петрова			