



ТРУДЫ ИНСТИТУТА ПОГРАНИЧНОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Правила оформления статей

1. К печати принимаются оригинальные, ранее не опубликованные в других изданиях, статьи на белорусском, русском или английском языках по историческим наукам.

2. Статьи должны быть оформлены в соответствии с требованиями Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь. Научная статья должна представлять собой законченное и логически цельное произведение и включать следующие элементы: введение; основную часть; заключение; библиографический список (список цитированных источников); дату направления статьи в редакцию.

Введение должно включать краткий обзор литературы по данной проблеме, указывать на нерешенные ранее вопросы, формулировать и обосновывать цель работы. *Основная часть* статьи должна содержать описание методики, объектов исследования и подробно освещать содержание исследований, проведенных автором (авторами). *Заключение* должно в сжатом виде формулировать основные полученные результаты с указанием их новизны и завершаться четко сформулированными выводами.

3. Статья также должна содержать:

УДК (код тематической рубрики) для научных статей;

название статьи (на русском и английском языках);

фамилию, имя, отчество, место работы или учебы, ученое звание, ученую степень и должность каждого автора на русском и английском языках; город, страну на русском и английском языках; адрес электронной почты и номер телефона;

ключевые слова или словосочетания на русском и английском языках (отделяются друг от друга точкой с запятой);

резюме (в нем кратко излагается содержание статьи и выводы) на русском и английском языках (от 1000 до 1700 знаков);

библиографический список.

Английский вариант написания фамилии следует брать из паспорта.

Если статья на белорусском языке, ее название, фамилия, имя, отчество автора, сведения о нем, ключевые слова и резюме, должны быть представлены на белорусском языке.

4. Объем статьи – от 0,4 до 1,0 авторского листа (от 15000 до 40000 знаков вместе с пробелами), рецензии – до 15 000 знаков.

5. Текст должен соответствовать требованиям: размер шрифта – 14 кегль, гарнитура Times New Roman, межстрочный интервал 1,5; поля – верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

6. Таблицы (обязательно с заголовками) следует размещать в тексте после ссылок на них. Необходимо избегать повторения численных данных и результатов одновременно в таблицах и тексте.

7. Иллюстрации следует представлять отдельными файлами в формате .jpg (JPEG), минимально допустимое разрешение – 300 dpi. Подписи к иллюстрациям прилагаются отдельным файлом.

8. Библиографический список (список цитированных источников) располагается в конце текста. Оформление списка проводится в соответствии с Инструкцией о порядке оформления квалификационной научной работы (диссертации) на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук, автореферата и публикаций по теме диссертации (утверждена Постановлением ВАК Республики Беларусь от 28.02.2014 № 3).

Образцы оформления библиографического списка см.:
<http://www.vak.org.by/index.php?go=Pages&in=view&id=272>

При использовании архивных материалов обязательно указывать при первом упоминании полное название фонда и дела. **Например:** Национальный исторический архив Беларуси в Гродно. Ф. 1. Канцелярия гродненского губернатора. Оп. 1. Д. 107 – О розыске шпионов, перешедших в Россию из-за границы. 31.5.1807 – 19.4.1809.

Ссылки нумеруются в алфавитном порядке или в порядке цитирования (упоминания) в тексте. Порядковые номера ссылок должны быть написаны внутри квадратных скобок (например: [1, с. 385], [2, док. 45, с. 105], [3, л. 82]).

9. Рукопись статьи должна пройти научное рецензирование, которое оформляется: 1) выпиской с заседания профильной кафедры с рекомендацией к печати; 2) внешней рецензией ученого-специалиста по данной проблеме (для лиц, не имеющих ученой степени). Заверенные документы представляются вместе с текстом статьи.

10. Автор статьи **несет личную ответственность** за наличие в ней секретных сведений и сведений, относящихся к информации ограниченного пользования.

11. Рукопись заверяется подписью автора. Вместе с распечаткой в редакцию представляется электронный вариант статьи.

12. Статьи, оформленные с нарушением приведенных правил, не принимаются. Автор несет ответственность за предоставление материалов, которые уже приняты к печати другими изданиями.

13. Статьи следует направлять по адресу: 220103, Минск, ул. Славинского, 4, ГУО «Институт пограничной службы Республики Беларусь», каб. 15. Тел. +375 17 268 85 70; 375 29 779 49 45; e-mail: oonrips@mail.ru

Срок подачи материалов для публикации – до 1 апреля текущего года. После 1 апреля материалы принимаются в следующий номер.